



Profil de poste : instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme – Communauté de Communes des Terres du Val de Loire – SADSI

Votre mission :

Placé(e) sous l'autorité du responsable de service, vous avez en charge l'instruction des demandes d'autorisation liées au droit des sols et le conseil aux communes  
Travail au sein d'une équipe de quatre instructrices

**Activités principales** :

- Instruire l'ensemble des demandes d'autorisation d'occupation du sol : certificats d'urbanisme dit d'information et opérationnels, déclarations préalables, permis de construire, permis d'aménager et permis de démolir
- Préparer les arrêtés de décisions proposés à l'autorité compétente
- Transmettre les dossiers aux services fiscalités de l'urbanisme de l'Etat
- Rédiger des avis sur les documents d'urbanisme en projet (révision /modification des PLU) suivant les sollicitations des collectivités
- Accueillir et conseiller les collectivités et les professionnels
- Assurer le secrétariat à tour de rôle, l'accueil téléphonique et physique des collectivités
- Archiver les dossiers
- Participer aux réunions de services et métiers pilotées par l'Etat
- Assurer une veille sur la réglementation et être garant de son application

**Profil:**

- Expérience en instruction urbanisme souhaitée,
- Connaissances en matière de droit de l'urbanisme, la construction et l'environnement,
- Maîtrise des outils bureautiques et si possible du logiciel métier OXALIS
- Maîtrise des règles de l'expression orale et écrite
- Aptitude technique appréciée (lecture et interprétation des plans , construction, VRD ...)
- Sens du travail en équipe et qualités relationnelles
- Qualités rédactionnelles et esprit de synthèse
- Rigueur, organisation, autonomie et disponibilité
- Capacité d'adaptation et d'anticipation
- Discrétion professionnelle

**Conditions :**

Cadre d'emploi des adjoints administratifs

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS

Temps de travail : 35h00 sur 4,5 jours du lundi au vendredi

Adresser votre lettre de candidature, accompagnée d'un CV avant le 22 avril 2022

Les entretiens auront lieu dans la semaine du 2 au 6 mai

A l'attention de Madame le Président de la Communauté de Communes des Terres du Val de Loire,  
pôle Ressources, 1 rue de l'Abattoir, 45190 BEAUGENCY

*Renseignements : Mme Sylvie BLANCHECOTTE, responsable du service application du droit des sols  
intercommunautaire – [rh@ccterresduvalde Loire.fr](mailto:rh@ccterresduvalde Loire.fr) ou 02 38 45 19 46*